

Seat No. : _____

N37-107

December-2014

T. Y. B.Com., (Annual Pattern)

Business Law

Time : 3 Hours]

[Max. Marks : 70

1. (a) કરારની વ્યાખ્યા આપી. તેની આવશ્યકતાઓ જણાવો.

10

અથવા

ટૂંકનોંધ લખો : (કોઈપણ બે)

- (1) પૂર્વાપેક્ષિત કરારભંગ
- (2) અયોગ્ય લાગવગ
- (3) નિષ્ફળતાનો સિદ્ધાંત
- (4) વચનપાલનની દરખાસ્તની આવશ્યકતાઓ

- (b) નીચેના વિધાનો સાચા છે કે ખોટા તે કારણ સાથે જણાવો. (કોઈપણ ત્રણ)

6

- (1) “અવેજ વગરના કરાર રદબાતલ છે. ” આ નિયમના કોઈ અપવાદ નથી.
- (2) સગીર સાથેની સમજૂતી રદબાતલ છે.
- (3) દરખાસ્તનું સંવહન જરૂરી છે.
- (4) સ્વીકાર સંપૂર્ણ અને શરતી હોઈ શકે.
- (5) માત્ર મૌન એ દગો નથી.

2. “બેઈલમેન્ટ”ની વ્યાખ્યા આપી બેઈલીની ફરજો જણાવો.

10

અથવા

ટૂંકનોંધ લખો : (કોઈપણ બે)

- (1) ક્ષતિપૂર્તિના કરાર અને જામીનગીરીના કરારનો તફાવત જણાવો.
- (2) ચાલુ જામીનગીરી
- (3) માલ શોધનારના હક્ક જણાવો.
- (4) એજન્ટની અંગત જવાબદારી જણાવો.
- (5) હિતસહિતની એજન્સી

3. “અણચૂકવ્યા વેચનાર”ની વ્યાખ્યા આપી તેના માલ સામેના હક્ક જણાવી. “લિપનના હક્ક”ની વિસ્તૃત ચર્ચા કરો. 10

અથવા

ટૂંકનોંધ લખો : (કોઈપણ બે)

- (1) ‘વેચાણ’ અને ‘વેચાણની સમજૂતી’નો તફાવત.
- (2) ખરીદનાર સાવધાનનો નિયમ જણાવો.
- (3) માલના પ્રકારો જણાવો.
- (4) એફ.ઓ.બી. કરાર

4. આવેદનપત્રની વ્યાખ્યા આપી તેમાં સમાવિષ્ટ કલમો જણાવો. 10

અથવા

ટૂંકનોંધ લખો : (કોઈપણ બે)

- (1) ખાનગી કંપનીના વિશેષાધિકારો જણાવો.
- (2) ડિરેક્ટરોની કાનૂની પરિસ્થિતિ
- (3) લઘુત્તમ ભરણું
- (4) આંતરિક વહીવટનો સિદ્ધાંત સમજાવો.

5. (a) વ્યાખ્યા લખો : માલ, નિકાસ, આયાત, કારખાનું, જકાતપાત્ર માલ. 5

(b) ટૂંકનોંધ લખો : (કોઈપણ એક) 5

- (1) સેનવેટ અને સેનવેટ કેડિટ
- (2) મૂળભૂત કસ્ટમ ડ્યૂટી

6. (a) વ્યાખ્યા લખો : ઉચિત પ્રયોગશાળા, ગ્રાહક તકરાર 2

(b) ટૂંકનોંધ લખો : (કોઈપણ એક) 5

- (1) રાજ્ય ગ્રાહક સુરક્ષા પરિષદના ઉદ્દેશો જણાવો.
- (2) ગ્રાહક

7. (a) વ્યાખ્યા લખો : જામીનગીરી, સરકારી જામીનગીરી 2

(b) ટૂંકનોંધ લખો : (કોઈપણ એક) 5

- (1) વચનચીટ્ટી અને વિનિમયપત્રનો તફાવત જણાવો.
- (2) નેગોશિએબલ ઈન્સ્ટ્રુમેન્ટની ધારણાઓ જણાવો.

Seat No. : _____

N37-107

December-2014

T. Y. B.Com., (Annual Pattern)

Business Law

Time : 3 Hours]

[Max. Marks : 70

1. (a) Define Contract. State its essentials. **10**

OR

Write short note : (any **two**)

- (1) Anticipatory breach of contract
- (2) Undue influence
- (3) Doctrine of Frustration
- (4) Essentials of a valid tender

- (b) State whether following statements are true or false. (Give answer with reason).

(any **three**) **6**

- (1) There is no exceptions of the rule, "A contract without consideration is void."
- (2) An agreement with minor is void.
- (3) An offer must be communicated.
- (4) An acceptance should be absolute and qualified.
- (5) Mere silence is not fraud.

2. Define "Bailment". State duties of Bailee. **10**

OR

Write short note : (any **two**)

- (1) State difference between "Contract of Indemnity" and "Contract of Guarantee".
- (2) Continuing Guarantee.
- (3) Rights of finder of goods.
- (4) Personal liability of an agent.
- (5) Agency coupled with interest.

3. Define “Unpaid Seller”. State its rights of against goods. Discuss briefly “Right of Lien”. **10**

OR

Write short note : (any **two**)

- (1) Difference between ‘Sale’ and ‘Agreement to Sell’.
- (2) Doctrine of “Buyer Beware”.
- (3) Types of goods
- (4) F.O.B. Contracts

4. Define Memorandum of Association. State its clauses. **10**

OR

Write short note : (any **two**)

- (1) Privileges of Private Company.
- (2) Legal position of Directors
- (3) Minimum Subscription
- (4) Doctrine of “Indoor Management”.

5. (a) Define : Goods, Import, Export, Factory, Excisable goods. **5**

- (b) Write short note : (any **one**) **5**

- (1) Cenvat and cenvat credit
- (2) Basic Custom Duty

6. (a) Define : Appropriate Laboratory, Consumer Dispute. **2**

- (b) Write short note : (any **one**) **5**

- (1) Objects of state consumer protection council
- (2) Consumer

7. (a) Define : Security, Government Securities. **2**

- (b) Write short notes : (any **one**) **5**

- (1) Difference between Promissory note and Bill of Exchange.
- (2) Presumptions as to Negotiable Instruments.